



Freiwilliges Soziales Jahr im Sportverein

GESUCHT WERDEN

- Organisationstalente mit Sportbegeisterung

BESCHREIBUNG DER TÄTIGKEIT

- Übernahme administrativer Geschäftsstellenarbeit
- Unterstützung einer Trainingsgruppe oder Schul-AG
- Mitwirken an Heimspieltagen, Projekten und Aktionen
- Teilnahme an Seminaren mit anderen FSJ/BFDlern



ZEITAUFWAND UND EINSATZDAUER

- Vollzeitstelle (40 h/Woche) mit geregelten Arbeitszeiten
- Einsatz am Wochenende in Abhängigkeit vom Spielplan

ERWARTETE KOMPETENZEN

- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Kommunikationswille
- Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office-Programmen
- Begeisterung für Mannschaftssport (vorzugsweise Handball)
- Freude an der Zusammenarbeit mit Kindern/Jugendlichen

VORAUSSETZUNGEN

- Organisationsgeschick
- aussagekräftige Bewerbung
- Führungszeugnis und Ehrenkodex

WAS BIETEN WIR?

- monatliches Grundgehalt
- selbständige Übernahme interessanter Aufgaben
- Sammeln wertvoller Erfahrung und Kenntnisse
- Übernahme von Kosten für Lehrgänge und Fortbildungen



ANSPRECHPERSON

- Diana Gütersloh
gs@hbv-jena-90.de